

БАШТАНСЬКА РАЙОННА РАДА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керуючий справами
виконавчого апарату
районної ради

В.І.Пшиченко

ЗВІТ

про роботу архіву районної ради за 2017 рік

13 березня 2017 року розпорядженням голови районної ради № 18-р було затверджено Положення про архівний підрозділ Баштанської районної ради Миколаївської області та призначено відповідальну особу за ведення архівних справ у виконавчому апараті районної ради, а 06 червня 2017 року розпорядженням №41-р внесено зміни до даного розпорядження. Архівний підрозділ районної ради здійснював свою діяльність відповідно до плану роботи на 2017 рік, затвердженого головою районної ради.

Протягом року видавалися:

- архівні документи працівникам районної ради для тимчасового користування;
- завірені копії документів на вимогу установ, організацій підприємств.

Складено 2 акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, справ тимчасового (до 10 років) зберігання та знищено 1660 справ.

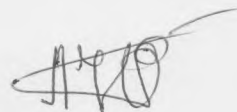
Прийнято на зберігання справ постійного та тривалого зберігання за 2014 рік в кількості 24 справи.

Прийнято на зберігання справ тимчасового (до 10 років) зберігання з метою їх подальшого збереження або вилучення для знищення за 2004-2013, 2013-2015 роки в кількості 102 справи.

Станом на 01 січня 2018 року в архівному підрозділі Баштанської районної ради Миколаївської області зберігається 381 справа.

Згідно з актів прийому-передачі справ від 06 червня 2017 року та від 30 травня 2017 року в архівному підрозділі Баштанської районної ради Миколаївської області зберігається 320 протоколів сесій 4,5,6,7 скликання.

Секретар експертної комісії,
Головний спеціаліст районної ради



Ю.В.Лагерь

05 січня 2018 року